



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ โทร. ๐-๔๔๐๔-๐๑๔๑
ที่ สร.๗๑๒๐๑/ 216 วันที่ 6 พฤษภาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

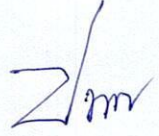
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ มีประสิทธิภาพมากขึ้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

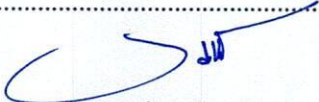
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวศุภาวรรณ ประสานดี)
คนงาน (งานการเจ้าหน้าที่)

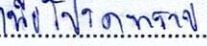

(นางสาวปัทมพร เนตรวิจิตร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด


.....


(นางธัญลักษณ์ แก้วกล้า)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....


(นางสาวกานต์ธีรญา วสุธรรมโชติ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่


(นายวิชัย จรจรรย์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดย
องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
การให้บริการและ ระบบ E-Service	จากผลการวิเคราะห์ คะแนนเฉลี่ย การปรับปรุงระบบการทำงาน ๔๕.๗๕ คะแนน ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน/วิธีการ/ขั้นตอนการ ดำเนินงานการ ให้บริการ และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการ ดำเนินงาน/การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ๒. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มี ส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงาน การให้บริการให้เกิดความ โปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนเพื่อ เพิ่มคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กอง การศึกษา ๕. หน่วยงาน ตรวจสอบ ภายใน	๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน ในคู่มือการปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๒. จัดทำช่องทางการแสดงความ คิดเห็น กระดานสนทนา เพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาร่วมแสดง ความคิดเห็น ให้คำแนะนำในการ พัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของ อบต. ผ่านระบบออนไลน์ของ หน่วยงาน ๓. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานใน การให้บริการประชาชนบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	๑. มีการปรับปรุงขั้นตอนและกำหนด แผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงานบริการของ อบต.ให้มี ประสิทธิภาพ ๒. ประชาชนได้เข้ามาร่วมแสดงความ คิดเห็น ให้คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงการปฏิบัติงานทางช่องทางการ แสดงความคิดเห็นกระดานสนทนาผ่าน ระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ https://www.kaeyai.go.th/index.php ๓. สำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจ ผู้มารับบริการ และนำข้อเสนอแนะ มา วิเคราะห์และปรับปรุงการให้บริการให้ ดียิ่งขึ้น

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	จากผลการวิเคราะห์ คะแนนเฉลี่ย ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๖.๙๒ คะแนน ๑. การยกระดับและพัฒนาศูนย์ ข้อมูลข่าวสารและอิเล็กทรอนิกส์ของ ราชการ ข้างทาง เว็บไซต์ อบต. facebook สื่อสิ่งพิมพ์ ให้ประชาชน เข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลายและมีประสิทธิภาพสะดวก รวดเร็ว ๒. มีการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและ หลายช่องทาง เช่นเว็บไซต์ อบต.แก ใหญ่ และ facebook ๓. การเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๔. มีการชี้แจงและตอบคำถาม อย่างชัดเจน ๕. จัดทำช่องทางการแสดงความคิดเห็น กระดานสนทนา เพื่อให้ ประชาชนได้เข้ามาร่วมแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบน เว็บไซต์ของ อบต.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กอง การศึกษาฯ ๕. หน่วยงาน ตรวจสอบ ภายใน	๑. จัดทำประกาศ มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. ดำเนินการปรับปรุงและจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อบต.บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานสื่อสิ่งพิมพ์ และ facebook ให้เป็นปัจจุบัน ๓. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและผลการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน โดยผ่านช่องทาง ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อบต.แกใหญ่ https://www.kaeyai.go.th/index.php และ facebook ของหน่วยงานให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงและรับทราบ ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว ๔. เปิดช่องทางรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการมากขึ้น	๑. ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์สื่อ สิ่งพิมพ์และ facebook ของ อบต. แกใหญ่ มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายไม่ซับซ้อน ๒. ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารของ อบต.ได้อย่างรวดเร็วเป็น ปัจจุบัน ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ ๓. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการให้บริการ ข้อมูลข่าวสารของ อบต. เพื่อนำไป ปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA ของการบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๔.๘๐ (ผ่านดี) และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
การให้บริการและระบบ E-Service	จากผลการวิเคราะห์ คะแนนเฉลี่ย คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๑๒ คะแนน ๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน หน่วยงานมีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและ พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ ๒. มีการพัฒนาระบบ E-service และ จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนองต่อความต้องการแก่ผู้รับบริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กอง การศึกษาฯ ๕. หน่วยงาน ตรวจสอบ ภายใน	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งกำหนดไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ๆ เช่น facebook และ line ของ อบต. พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ ๒. ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงได้ง่าย ผู้รับบริการได้รับการบริการที่รวดเร็ว ขึ้น เป็นธรรม รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ ได้รับทราบมีความชัดเจน ๓. พัฒนาระบบ E-Service และ ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ และขั้นตอนการรับบริการ ออนไลน์ E-Service ให้ผู้รับบริการ ได้รับทราบเพื่อให้ประชาชนเข้าใช้ บริการผ่านช่องทางนี้มากขึ้น	ประชาชนหรือผู้รับบริการ ทราบข้อมูลข่าวสาร และได้รับ ความสะดวกในการขอใช้บริการ การติดต่อสื่อสาร โดยไม่ต้องเสีย เวลาในการเดินทางทำให้ได้รับ การบริการที่รวดเร็วมากขึ้น เนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการ ปรับปรุงและพัฒนาระบบการ ให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ทำให้ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจใน การให้บริการของหน่วยงาน